

**3.Заработная плата, отчисления в фонды:** На 2024 год для управления и обслуживания ТСЖ «Уют-24» утверждены 4 ставки. Согласно штатного расписания, в течение года работали 4 человека:

1.Председатель правления                      2. Главный бухгалтер                      3. Уборщик.                      4. Рабочий по комплексному обслуживанию дома

- Начислено за 2024 год ФОТ - 1252 740руб. 51 коп.

Из них: НДФЛ 162 856 руб. - выдано сотрудникам 1 089 884 руб. 51 коп.

Страховые взносы 378 327 руб.64 коп.

Налог УСН (упрощённая система налогообложения) за 2024 - 503 844 руб. 00 коп.

Налог на имущество 19 646руб. 00 коп.

#### **4. Начисления по квитанциям:**

- Начислено собственникам жилья за 2024 год (вместе с нежилыми помещениями)- 8 083 223 руб. 13 коп.— произвели оплату - 8 162 631 руб.33 коп.

ТСЖ «Уют-24» применяет упрощенную систему налогообложения. В текущем финансовом году продолжило самостоятельное бухгалтерское обслуживание. Бухгалтерский учёт, расчёт и начисления квартплаты полностью автоматизированы, ведутся при помощи лицензионного программного обеспечения. Все расчёты ведутся в безналичной форме через расчётный счёт, открытый в ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ». Все операции по движению денежных средств на расчётном счёте подтверждены первичными документами и соответствуют данным выписок банка, которые сшиты и пронумерованы. В подотчёт денежные средства, в течение 2024 года, не выдавались.

#### **5. Капитальный ремонт:**

Со специального расчётного счёта денежные средства в отчётном году не расходовались (работы не проводились с 2021). Данный спец. счет создан в 2016 году для выполнения работ, в соответствии Перечнем, определённым законом. На 31.12.2024 накоплено 7 338 139 руб. 39 коп.

#### **В течение 2024 уделялось внимание следующим вопросам:**

- системе документооборота и делопроизводства (учёт входящей и исходящей документации, ведение и обновление реестра собственников, архив бухгалтерской отчётности, регистрация обращений граждан; и др.)
- своевременной подготовке и сдачи бухгалтерской отчетности, льгот в отдел соц. выплат, оплата налогов, недопущение штрафных санкций (бухгалтерский и налоговый учёт в ТСЖ ведётся в соответствии с действующим законодательством, сдаётся своевременно по электронным каналам связи);
- заключению и продлению договоров на обслуживание дома с подрядными организациями, что приводит к обеспечению жителей МКД полным объемом коммунальных услуг, предписанных Постановлением Правительства РФ №354 и Вологодской области - это отопление, горячее и холодное водоснабжение, водоотведение и канализация, энергоснабжение, уборка и вывоз мусора, уборка помещений общего пользования;
- техническому обслуживанию инженерных систем (систематическая профилактика, грамотное обслуживание автоматики, плановые осмотры, подготовка к сезонной эксплуатации - промывка системы горячего водоснабжения, опрессовка системы в установленные сроки с получением акта допуска, регулярной прочистке ливнёвки);
- содержанию кровли, подвальных помещений, технического этажа, мусороприемников в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- работе со специалистами управы по вопросам совместных выходов к собственникам помещений первого этажа с целью соблюдения правил пожарной безопасности, обходов общедомовой территории, а также обеспечению жителей дома Городской газетой 1 раз в месяц;
- размещению информации на квитанциях, информационных стендах, официальных сайтах (ГИС ЖКХ, дома <http://tsj-uyut-24.kvado.ru/>);